

改善計画書

施設名 社会福祉法人慈徳会 さくら保育園 (担当者 中川章・堀井久美子)

(作成年月日 令和 2 年 3 月 31 日作成)

(施設として特に優れている点)	1	広大な敷地や園舎のなか、定員320名、15クラスの大規模な保育園であるスケールメリットを活かし、多彩な関わりや特色ある保育メニューを提供する。						
	2	保育園が田園地帯に位置していることから、屋外活動などを通じ自然との関わる機会を多く持ち、安全な環境下で園児に安心して楽しんでもらえる保育活動を実践していく。						
	3	園内の各種委員会で得た意見を、可能な限り実現できるよう努力するとともに、PDCAサイクルを念頭に置きながら、常に改善に向けた取組を推進していく。						
	4	保護者、地域自治会、市役所、駐在所の皆さんなどとの良好な連携を図り、園児が安心して保育園生活が送れるような協力体制を推進していく。						
	5	育児短時間勤務など、子育て中の職員も多いことから、勤めやすい・働きやすい職場環境の整備を継続して行っていく。						
		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	改善スケジュール(人・予算・情報・手順等)	担当
すくすく保育園	1	保護者とのコミュニケーションの推進	保護者が意見を言いやすい環境を整える。	1ヶ月	令和2年4月	令和2年4月	園内に設置の「声の箱」を「メッセージボックス」と名称変更し、保護者からのメッセージを集約する。	保育課長
	2	単年度計画の評価手法の改訂	事業実施にあたり、事前に目標数値(満足度)を定め、事業実施後に検証していく。	10ヶ月	令和2年5月	令和3年2月	事業実施にあたり、担当職員の事業打合せ会議において事前に目標数値を定め、実施後の評価数値を検証し、迅速に保護者及び職員に公表していく。	事業担当責任者
	3	職員間での情報共有の仕組みづくり	職員による保育関係書類の確認を徹底する。	4ヶ月	令和2年4月	令和2年7月	保育関連書類等について、関係職員全員の押印処理などを行う。	各主担
	4							
	5							
工夫すくすく保育園	1	職員とのコミュニケーションの推進	職員面談の取組を推進する。	1年	令和2年4月	令和3年3月	定例面談のみではなく、機会を捉えて職員面談を随時実施する。	園長
	2							
	3							
	4							
	5							
予算化しなごときなご保育園	1	保護者負担の軽減及び業務の効率化	園内のICT化を推進する。	1年	令和2年4月	令和3年3月	市役所とも補助申請について協議を進め、予算化を図る。	園長
	2							
	3							
	4							
	5							